

ALLEGATO a)

**AVVISO pubblico** per l'individuazione di candidati idonei **alla NOMINA IN QUALITÀ DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE** della selezione relativa alla copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE DIRETTIVO, settori Amministrativo/Finanziario, cat "D", mediante Mobilità volontaria esterna ex art 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e successive integrazioni e modifiche

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Premesso che:

-con determinazione n.496 del 10/09/2021 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165 e ss.mm.ii e successive integraz e mofif., mediante l'approvazione dell'avviso pubblico per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Amministrativo/Finanziario di un Istruttore Direttivo Categoria "D"

-il regolamento sulla mobilità del Comune di Castri di Lecce, modificato con deliberazione di G.C. n.86 del 11/10/2021, prevede una commissione esaminatrice così composta: *"Il Responsabile del Settore di destinazione o in sua mancanza/impedimento, oppure, per opportunità correlata alle caratteristiche del posto da coprire, il Segretario Generale, che la presiede, oltre a due componenti interni o esterni di categoria pari o superiore a quella del posto da ricoprire, rispettando, salvo impedimenti dovuti a causa di forza maggiore, le pari opportunità"*;

-per svolgere il ruolo di membro della commissione esaminatrice, necessita reperire una figura fra soggetti esterni che attualmente svolgano servizio presso pubbliche amministrazioni locali in almeno uno dei due settori interessati;

Ciò premesso si chiede a tutti gli interessati a presentare la propria candidatura finalizzata all'individuazione del componente la Commissione giudicatrice come dettagliato nel punto precedente.

Per partecipare alla presente procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti **requisiti: essere un dipendente che svolga servizio nell'ambito di almeno uno dei due settori interessati (amministrativo ed economico finanziario) presso pubbliche amministrazioni locali, inquadrato nella categoria D del CCNL enti locali;**

-in caso di pluralità di candidature verrà data preferenza alle candidate donne in quanto è necessario il rispetto della parità di genere, salvo impedimenti oggettivi;

Il/la candidato/a deve altresì possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti ulteriori:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) non avere procedimenti penali in corso;

e) non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p.;

f) l'inesistenza di cause di incompatibilità ovvero di condizioni di conflitto di interesse con l'incarico oggetto dell'Avviso pubblico o in ordine alle attività del Comune di Castri di Lecce.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato nella **domanda** di partecipazione, secondo il **modello Allegato al presente Avviso** per farne parte integrante e sostanziale. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Alla procedura è data idonea pubblicità mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Castri di Lecce ([www.comunecastri.le.it](http://www.comunecastri.le.it).)

La domanda di partecipazione deve essere indirizzata e trasmessa al Comune di Castri di Lecce via Roma n. 45 –73020Castri di Lecce, tramite:

-pec al seguente indirizzo: [comunecastridilecce@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunecastridilecce@pec.rupar.puglia.it) mediante scansione in un unico file pdf, non modificabile, della domanda completa di allegati;

-consegna a mano all'Ufficio di Protocollo del Comune di Castri di Lecce via Roma n. 45 –Castri di Lecce (LE)

La domanda deve pervenire, indipendentemente dal modo di trasmissione utilizzato, **entro e non oltre le ore 12,00 del 18.10.2021.**

Il Comune di Castri di Lecce non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore,

Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno al Comune di Castri di Lecce oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse.

La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata dal Responsabile del Settore Amministrativo, sulla base dei curricula e dei criteri innanzi specificati.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nell'elenco dei candidati, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Castri di Lecce che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito web del Comune di Castri di Lecce senza che i selezionati possano vantare alcun diritto. L'incarico sarà conferito al candidato prescelto con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo. Sarà subordinato alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità.

Al candidato incaricato sarà erogato un compenso di € 500,00 così come stabilito dal regolamento sulla mobilità e successive modifiche e integrazioni;

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castri di Lecce.

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere al contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati il Comune di Castri di Lecce riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Castri di Lecce.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Castri di Lecce all'albo pretorio on line del Comune di Castri di Lecce.

Il responsabile del presente procedimento è la sig.ra Maria Giustina Greco, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Castri di Lecce. Per informazioni: tel 0832 826451 interno 3 Mail [segreteria@comunecastridilecce.le.it](mailto:segreteria@comunecastridilecce.le.it)

Dalla residenza Municipale

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Maria Giustina Greco)**